

# ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

## ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ (4957/2022)

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2024



# ΟΡΙΑ

{ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}

## 1/ ΕΩΣ 2.500 €

Δεν ακολουθείται η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, υποβάλλεται το τιμολόγιο προς εξόφληση.

## 2/ 2.500 ΕΩΣ 10.000 €

Απευθείας Ανάθεση (απαιτείται τουλάχιστον μία {1} οικονομική προσφορά)

## 3/ 10.001 ΕΩΣ 30.000 €

Απευθείας Ανάθεση (απαιτούνται τουλάχιστον δύο {2} οικονομικές προσφορές)

## 4/ 30.001 ΕΩΣ 143.000 €

Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός  
Κάτω των ορίων

## 5/ 143.001 € & ΑΝΩ

Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός  
άνω των ορίων

Απαραίτητες προϋποθέσεις έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού ή απευθείας ανάθεσης:

- επιλεξιμότητα της προμήθειας
- πρόβλεψη στον συνολικό προϋπολογισμό και
- εγκεκριμένος ετήσιος προϋπολογισμός

- για τα Ευρωπαϊκά και τα Λοιπά Έργα πραγματοποιείται αυτοτελώς ανά έργο και ανά κατηγορία δαπάνης του **ετήσιου αναλυτικού** εγκεκριμένου προϋπολογισμού
- για τα Εθνικά Έργα πραγματοποιείται αυτοτελώς ανά έργο και ανά κατηγορία δαπάνης του **συνολικού** εγκεκριμένου προϋπολογισμού

### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΕΩΣ 2.500 € {ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}**

Όταν ο προϋπολογισμός της κατηγορίας δαπάνης είναι έως 2.500 € χωρίς ΦΠΑ, οι πληρωμές γίνονται με την υποβολή νόμιμου φορολογικού παραστατικού (δεν απαιτείται έκδοση απόφασης Απευθείας Ανάθεσης).

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΠΟ 2.501 € ΕΩΣ 10.000 € {ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}

# 02-03

Η διαδικασία που ακολουθείται για έκδοση Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης περιλαμβάνεται παρακάτω βήματα:

**ΒΗΜΑ 1:** Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η υποβάλλει στη ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ, μέσω webresCom, Αίτημα Απευθείας Ανάθεσης προμήθειας αγαθών/υπηρεσιών, προσκομίζοντας μια προσφορά και το αποδεικτικό αλληλογραφίας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς (ως οικονομική προσφορά λαμβάνεται υπόψη η προσφορά προϊόντος ή υπηρεσίας και από το ηλεκτρονικό κατάστημα του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτουν κατ' ελάχιστον η τιμή και τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος)

- ♦ Αν η δαπάνη είναι από 2.501 € και πάνω άνευ ΦΠΑ, ο Ε/Υ προσκομίζει και τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω.

**ΒΗΜΑ 2:** Η ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ελέγχει τη πληρότητα των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών και μεριμνά για την έγκριση και υπογραφή της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης. Αναρτάται η Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης στον ιστότοπο της Διαύγειας και κοινοποιείται αυτόματα από το gescom στον Ε/Υ και τον οικονομικό φορέα.

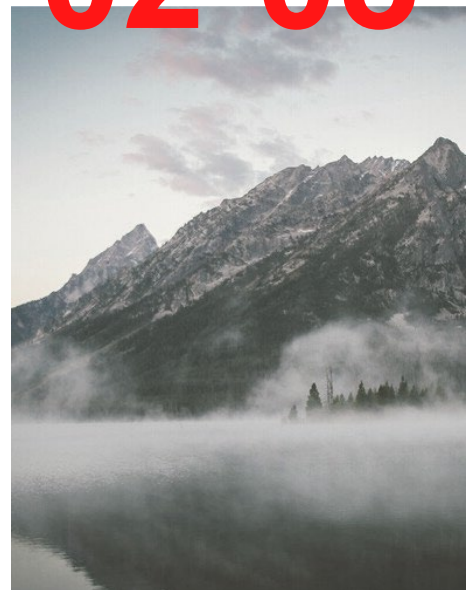
- ♦ Αν η δαπάνη είναι ίση ή μεγαλύτερη των 10.000 € άνευ ΦΠΑ, το Τμήμα Προμηθειών αναρτά την απόφαση απευθείας ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ και την κοινοποιεί στον Ε/Υ και τον οικονομικό φορέα με ηλεκτρονικό τρόπο.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΠΟ 10.001 € ΕΩΣ 30.000 € {ΑΝΕΥ ΦΠΑ}

Η διαδικασία που ακολουθείται για έκδοση Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης περιλαμβάνει τα παρακάτω βήματα:

**ΒΗΜΑ 1:** Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η υποβάλλει στη ΜΟΔΥ, μέσω webresCom, Αίτημα Απευθείας Ανάθεσης προμήθειας αγαθών/υπηρεσιών προσκομίζοντας τουλάχιστον δύο (2) προσφορές και τα αποδεικτικά αλληλογραφίας πρόσκλησης υποβολής προσφορών (ως οικονομική προσφορά λαμβάνεται υπόψη η προσφορά προϊόντος ή υπηρεσίας και από το ηλεκτρονικό κατάστημα του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτουν κατ' ελάχιστον η τιμή και τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος).

**ΒΗΜΑ 2:** Η ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ελέγχει τη πληρότητα των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών και μεριμνά για την έγκριση και υπογραφή της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης. Αναρτάται η Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης στον ιστότοπο της Διαύγειας και κοινοποιείται αυτόματα από το gescom στον Ε/Υ και τον οικονομικό φορέα



- Αν η δαπάνη είναι από 2.501 € και πάνω άνευ ΦΠΑ, ο Ε/Υ προσκομίζει και τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω.
- Αν η δαπάνη είναι ίση ή μεγαλύτερη των 10.000 € άνευ ΦΠΑ, το Τμήμα Προμηθειών αναρτά την απόφαση απευθείας ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ και την κοινοποιεί στον Ε/Υ και τον οικονομικό φορέα με ηλεκτρονικό τρόπο.

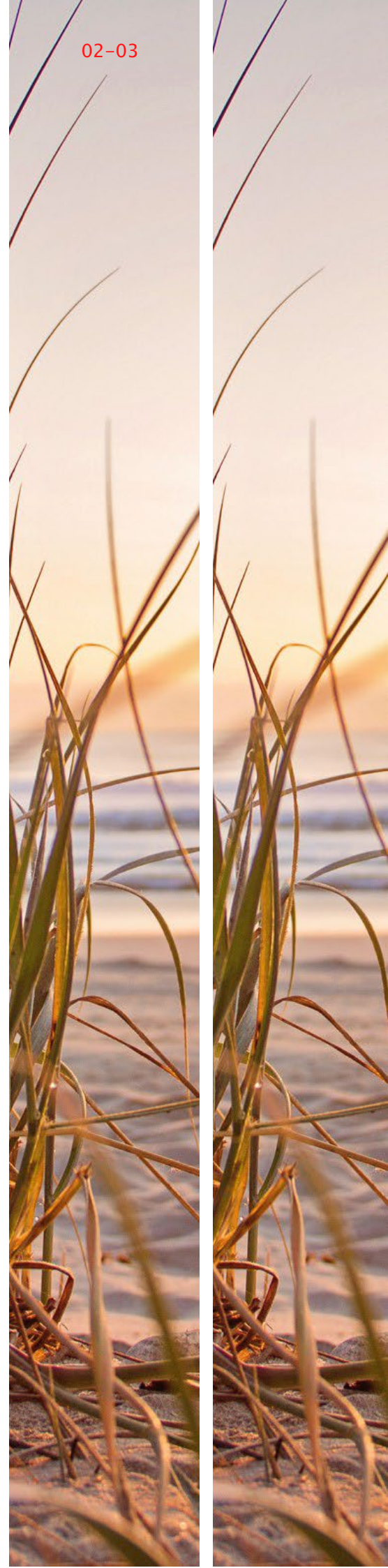
### **Υπογραφή Σύμβασης απαιτείται για δαπάνη αξίας από 10.001 € και πάνω {άνευ ΦΠΑ}**

Για ποσά ανάθεσης από 10.001 € και πάνω απαιτείται υπογραφή σύμβασης. Το Τμήμα Προμηθειών της ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ, συντάσσει τη σύμβαση και την κοινοποιεί στον/ην Επιστημονικό/η Υπεύθυνο/η.

### **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης για δαπάνη από 2.501 € και πάνω {άνευ ΦΠΑ}**

Τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης του αναδόχου οικονομικού φορέα, υποβάλλονται μέσω webresCom, με το αίτημα απευθείας ανάθεσης:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου από τον νόμιμο εκπρόσωπο [εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του] ή συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο σχετική υπεύθυνη δήλωση που αντικαθιστά το απόσπασμα ποινικού μητρώου, σύμφωνα με πρότυπο της ΜΟΔΥ (Τμήμα Προμηθειών)
- Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, απ' όπου θα προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας [εφόσον έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, ή εάν στις ειδικές διατάξεις αυτού προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους]. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης κατατίθεται η βεβαίωση έναρξης ή μεταβολής εργασιών από την αρμόδια ΔΟΥ
- Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου για την εγγραφή και την επιχειρηματική δραστηριότητα της αναδόχου εταιρείας [εφόσον έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, ή εάν στις ειδικές διατάξεις αυτού προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή του] ή Πιστοποιητικό από το taxisnet όπου θα αναγράφεται η εμπορική δραστηριότητα της εταιρείας ώστε να προκύπτει η συνάφεια με την προς ανάθεση προμήθεια/υπηρεσία
- Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού όπως προβλέπεται στα άρθρα 73 & 74 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με πρότυπο της ΜΟΔΥ (Τμήμα Προμηθειών)
- Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ για συμμετοχή σε διαγωνισμό ή για κάθε νόμιμη χρήση
- Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ για συμμετοχή σε διαγωνισμό ή για κάθε νόμιμη χρήση



- ❖ Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν πραγματοποιήσει «**Δήλωση Αποδοχής Πολιτικής Καταπολέμησης της Δωροδοκίας**», μπαίνοντας στο site της ΜΟΥΔΥ ΕΛΚΕ Π.Π.
- ❖ Όταν πρόκειται για προμήθεια εξοπλισμού/αναλωσίμων άνω των 10.000 € ή παροχή υπηρεσιών ανεξαρτήτως ποσού, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αποδέχονται τους όρους για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους και να επισυνάπτουν **υπογεγραμμένη τη δήλωση περί GDPR** (Τμήμα Προμηθειών).

Η εκτέλεση της προμήθειας/υπηρεσίας και η έκδοση σχετικού τιμολογίου πραγματοποιείται μετά την ανάρτηση της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ και το ΚΗΜΔΗΣ (όπου απαιτείται).

**Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός Κάτω των Ορίων με  
τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες Δημοσιότητα(διενεργείται  
ηλεκτρονικά μέσω ΕΔΗΣΗΣ).**

**ΒΗΜΑ 1:** Ο/Η Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η υποβάλλει αίτημα Έγκρισης Διενέργειας Διαγωνισμού και τεύχος Διακήρυξης Διαγωνισμού (συμπεριλαμβανόμενου καταλόγου ειδών/υπηρεσιών, τεχνικών προδιαγραφών, κριτηρίων επιλογής, σχεδίου σύμβασης)

**ΒΗΜΑ 2:** Η ΜΟΔΥ/Τμήμα Προμηθειών ελέγχει και προωθεί προς έγκριση τη Διενέργεια του Διαγωνισμού και τον ορισμό μελών της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Εφόσον απαιτείται, η ΜΟΔΥ, πριν την δημοσίευση του Διαγωνισμού, αποστέλλει στη Διαχειριστική Αρχή, το τεύχος Διακήρυξης για προδημοπρατικό έλεγχο.

**ΒΗΜΑ 3:** Η ΜΟΔΥ/Τμήμα Προμηθειών δημοσιεύει τον Διαγωνισμό, για δέκα πέντε (15) ημέρες τουλάχιστον (ΚΗΜΔΗΣ, Διαύγεια, 3 τοπικές εφημερίδες (2 ημερήσιες και 1 εβδομαδιαία), ΕΣΗΔΗΣ, site του ΕΛΚΕ).

**ΒΗΜΑ 4:** Οι υποψήφιοι ανά δοχοί υποβάλλουν τις προσφορές τους μέσω ΕΣΗΔΗΣ (υποβάλλονται και σε έντυπη μορφή κατά περίπτωση).

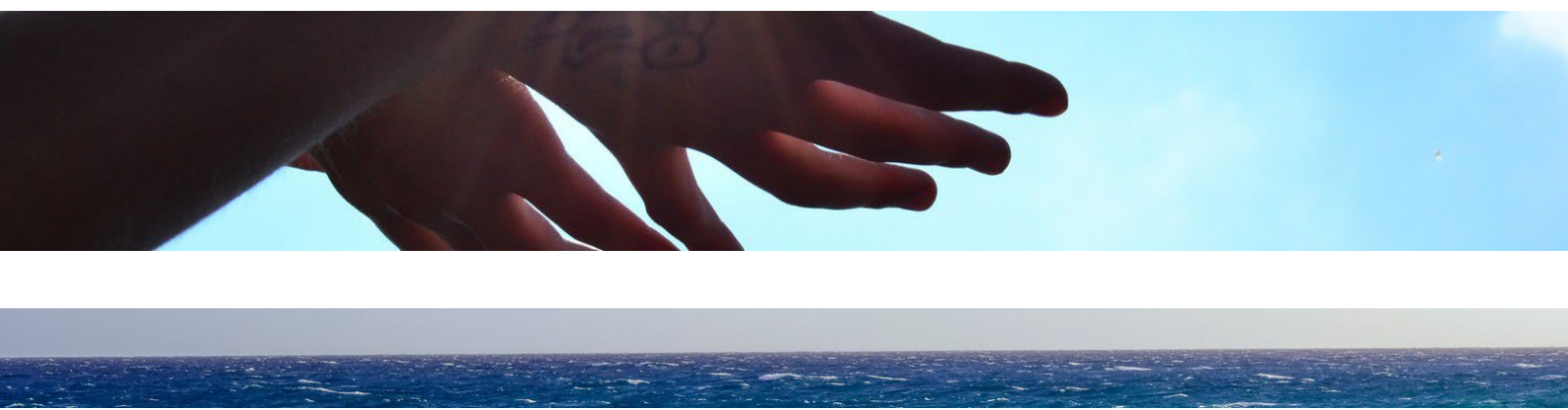
**ΒΗΜΑ 5:** Η ορισθείσα Επιτροπή διενεργεί τον διαγωνισμό την προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα. Ειδικότερα:

- Η Επιτροπή Διενέργειας εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο οριζείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

- Η Επιτροπή Ερευνών εκδίδει απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το παραπάνω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

- Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

- Η Επιτροπή Διενέργειας προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και στην συνέχεια στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών (Πρακτικό Νο1).



## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΠΟ 30.001 € ΕΩΣ 143.00€ {ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}

# 04

- Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου (πρακτικό νο2).

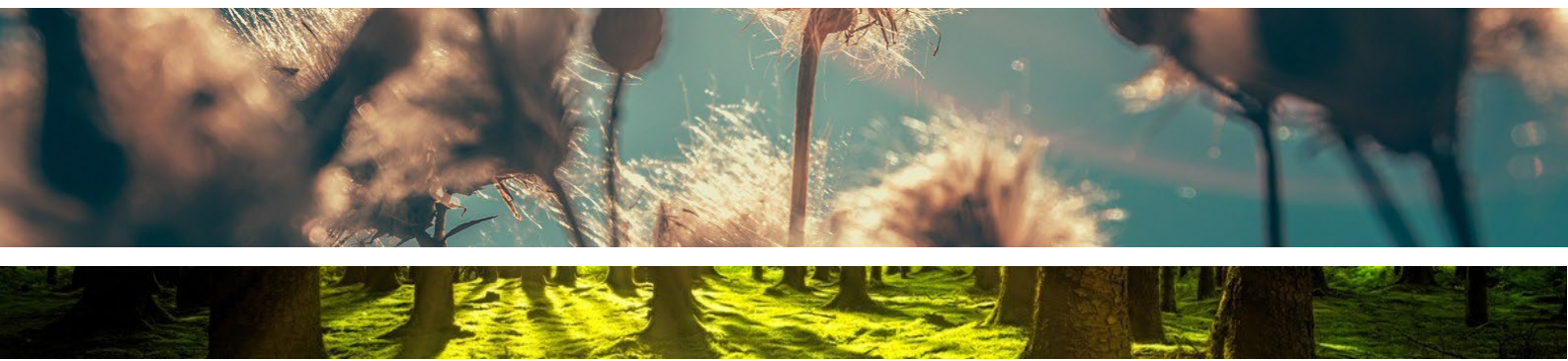
ΒΗΜΑ 6: Η Επιτροπή Ερευνών εκδίδει απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»).

ΒΗΜΑ 7: Η ΜΟΔΥ/Τμήμα Προμηθειών αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον/την προσφέροντα/-ουσα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον/την καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν/-ην, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού.

ΒΗΜΑ 8: Η Επιτροπή Διενέργειας αξιολογεί τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και συντάσσει πρακτικό Νο3, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα των πρακτικών Νο1 και Νο2 και προωθείται για έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών.

ΒΗΜΑ 9: Η ΜΟΔΥ/Τμήμα Προμηθειών κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική όταν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής.

ΒΗΜΑ 10: Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η ΜΟΔΥ/Τμήμα Προμηθειών προσκαλεί τον/την ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του/της προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του στον ανάδοχο και έχει ισχύ από την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ. Εφόσον απαιτείται, διενεργείται προσυμβατικός έλεγχος από τη διαχειριστική αρχή.



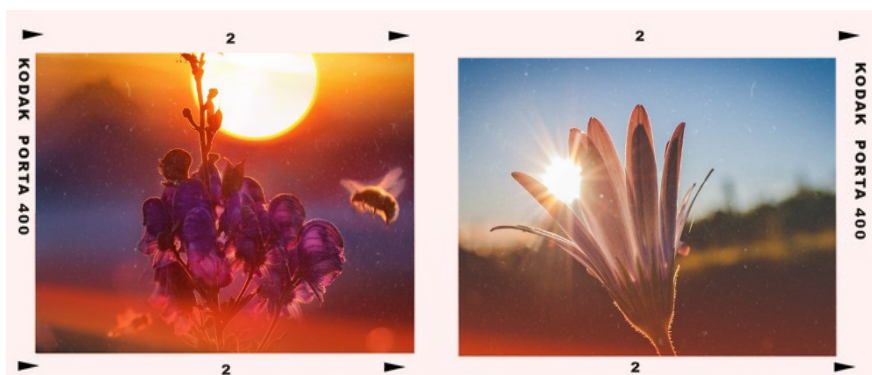


**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΠΟ 143.001€ και άνω {ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}**

Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός Άνω των Ορίων με τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες Δημοσιότητα (διενεργείται ηλεκτρονικά μέσω ΕΣΗΔΗΣ).

**05**

Τα βήματα και η διαδικασία του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού Άνω των Ορίων είναι τα ίδια με αυτά του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού Κάτω των Ορίων με την διαφορά ότι το κείμενο της διακήρυξης δημοσιεύεται για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες (ΣΙΜΑΡ, ΚΗΜΔΗΣ, Διαύγεια, 3 τοπικές εφημερίδες (2 ημερήσιες και 1 εβδομαδιαία), ΕΣΗΔΗΣ, site του ΕΛΚΕ).



**Info:**

**Τμήμα Προμηθειών  
ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ**

ΑΝΘΗ ΓΚΑΤΖΟΥΝΑ ([gatzouna@upatras.gr](mailto:gatzouna@upatras.gr))  
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΡΗΓΑΤΟΥ ([rigatou@upatras.gr](mailto:rigatou@upatras.gr)) ΜΑΡΙΑ  
ΣΠΑΘΑΡΑ ([mspathara@upatras.gr](mailto:mspathara@upatras.gr))  
ΣΠΥΡΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ ([theodoropoul@upatras.gr](mailto:theodoropoul@upatras.gr))  
ΣΤΕΛΛΑ ΣΤΥΛΙΑΔΗ ([stestiliadi@upatras.gr](mailto:stestiliadi@upatras.gr))

# ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ



*Αναλυτική περιγραφή διαθέσιμων εργαλείων για τις  
δημόσιες προμήθειες και παραδείγματα εφαρμογής*

1. Οι οικονομικοί φορείς του εξωτερικού στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης εξαιρούνται από την προσκόμιση δικαιολογητικών κατακύρωσης.
2. Η παρακολούθηση και η παραλαβή των ειδών/υπηρεσιών για τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης γίνεται με **Βεβαίωση του Επιστημονικά Υπευθύνου** (δεν απαιτείται επιτροπή παραλαβής)
3. Οι δαπάνες που αφορούν στο κόστος εγγραφής και συμμετοχής σε επιστημονικά συνέδρια & ημερίδες και δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, εργασιών, επιστημονικών μελετών και βιβλίων, εξαιρούνται των διατάξεων του ν 4412/2016.
4. Οι δαπάνες που αφορούν σε συνδρομές σε βάσεις δεδομένων, σε επαγγελματικές, επιστημονικές και λοιπές οργανώσεις, εξαιρούνται των διατάξεων του ν 4412/2016.
5. Οι δαπάνες που αφορούν στην κατοχύρωση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, εξαιρούνται των διατάξεων του ν 4412/2016.
6. **Μισθώσεις** ακινήτων, μεταφορικών μέσων, εργαστηριακού ή συμβατικού εξοπλισμού, που για κάθε μία το συνολικό ετήσιο μίσθωμα δεν υπερβαίνει το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €), γίνονται απευθείας χωρίς λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

Η εξόφληση των δαπανών των περιπτώσεων 3, 4, 5 και 6 πραγματοποιείται μέσω εξόφλησης του νόμιμου φορολογικού παραστατικού/ τιμολογίου, κατόπιν υποβολής αιτήματος πληρωμής του Επιστημονικού Υπευθύνου και χωρίς να προηγείται έκδοση Πράξης Απευθείας Ανάθεσης. Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ισχύ της παραπάνω διαδικασίας παραμένουν: α) η ύπαρξη εγκεκριμένου ετήσιου π/υ, β) η δαπάνη να είναι εντός των ορίων του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου και γ) το νόμιμο παραστατικό/τιμολόγιο να έχει εκδοθεί στα φορολογικά στοιχεία ΕΛΚΕ.



Με στόχο την απλοποίηση της διαδικασίας προμηθειών αγαθών/παροχής υπηρεσιών οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι μπορούν να κάνουν χρήση των παρακάτω εργαλείων και δυνατοτήτων:

#### 1) Δημόσιες συμβάσεις ήσσονος αξίας

Στο νόμο 4782/2021 προστέθηκε μια νέα κατηγορία δημοσίων συμβάσεων, οι δημόσιες συμβάσεις ήσσονος αξίας δηλαδή συμβάσεις των οποίων η εκτιμώμενη αξία/ κατηγορία δαπάνης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των 2.500 € χωρίς ΦΠΑ. Για αυτές τις συμβάσεις δεν ακολουθείται καμία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης και οι πληρωμές μπορεί να εκτελούνται ως εξόφληση έναντι νόμιμου φορολογικού παραστατικού, χωρίς δηλαδή να απαιτείται έκδοση πράξης απευθείας ανάθεσης ή οι διαδικασίες εκτέλεσης.

Επομένως, οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι – εφόσον διαθέτουν κατηγορία δαπάνης μέχρι και 2.500 € (χωρίς ΦΠΑ) στον προϋπολογισμό (π/υ) των έργων τους- μπορούν να κάνουν χρήση της παραπάνω ευνοϊκής διάταξης και να προχωρήσουν σε προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών χωρίς να προηγείται αίτημα απευθείας ανάθεσης.

Ακόμα, οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα διαχείρισης και προμηθειών, μπορούν να διερευνούν τη δυνατότητα αναμόρφωσης του π/υ των έργων τους δημιουργώντας κατηγορίες δαπάνης μέχρι και 2.500 € (χωρίς ΦΠΑ).

Στο **Παράρτημα Ι** παρέχονται οδηγίες για τη μεθοδολογία υπολογισμού των κατηγοριών δαπάνης ανά έργο με στόχο την ορθή εφαρμογή της νέας διάταξης και προς αποφυγή περιπτώσεων κατάχρησης ή/και ανεπίτρεπτου επιμερισμού.

#### 2) Άρθρο 32 του ν. 4412/2016 - Προσφυγή στη Διαδικασία με Διαπραγμάτευση χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση

- Προϋπολογισμός Κατηγορίας Δαπάνης έως 30.000 € {άνευ ΦΠΑ} (του συνολικού ή του ετήσιου κατά περίπτωση)

Σε περίπτωση αποκλειστικότητας ή συμβατότητας προμηθευτή/-τριας, ο/η Επ. Υπεύθυνος/-η υποβάλει αίτημα απευθείας ανάθεσης μέσω webrescom επισυνάπτοντας: α) το έντυπο «Δ3 01 Ε02 Αίτηση Προσφυγής στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 4412/2016 (παρ. 2, περ. β, υποπερ. αα, ββ, γγ και παρ. 4, περ. β) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει», με αναλυτική τεκμηρίωση της σκοπιμότητας προμήθειας από τον/την συγκεκριμένο/-η προμηθευτή/-τρια, β) i. σε περίπτωση αποκλειστικότητας, επιστολή της μητρικής/κατασκευάστριας εταιρείας για την αποκλειστικότητα του/της προμηθευτή/-τριας/αντιπροσώπου στην Ελλάδα μέσα στο τρέχον έτος, ii. σε περίπτωση συμβατότητας, αναλυτική τεκμηρίωση/αιτιολόγηση του/της Επ. Υπευθύνου/ης, γ) τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (όπου απαιτείται) και δ) τη δήλωση περί GDPR (όπου απαιτείται).

Η ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ελέγχει την πληρότητα όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών του υποψήφιου αναδόχου και μεριμνά για την έγκριση της διαδικασίας.

- Προϋπολογισμός Κατηγορίας Δαπάνης από 30.001 € και άνω {άνευ ΦΠΑ} (του συνολικού ή του ετήσιου κατά περίπτωση)

Σε περίπτωση αποκλειστικότητας ή συμβατότητας προμηθευτή/-τριας, ακολουθείται η κάτωθι διαδικασία:

1) Ο/η Επ. Υπεύθυνος/-η υποβάλει Αίτημα Προσφυγής στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση στο Τμήμα Προμηθειών μέσω email επισυνάπτοντας α) το έντυπο «Δ3 01 Ε02 Αίτηση Προσφυγής στη Διαδικασία Διαπραγμάτευσης χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 4412/2016 (παρ. 2, περ. β, υποπερ. αα, ββ, γγ και παρ. 4, περ. β) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει» με αναλυτική τεκμηρίωση της σκοπιμότητας προμήθειας από τον/την συγκεκριμένο/-η προμηθευτή/-τρια, β) i. σε περίπτωση αποκλειστικότητας, επιστολή της μητρικής/κατασκευάστριας εταιρείας για την αποκλειστικότητα του/της προμηθευτή/-τριας/αντιπροσώπου στην Ελλάδα μέσα στο τρέχον έτος, ii. σε περίπτωση συμβατότητας, αναλυτική τεκμηρίωση/αιτιολόγηση του/της Επ. Υπευθύνου/ης

2) Η ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ συντάσσει και αποστέλλει ηλεκτρονικά στον υποψήφιο ανάδοχο «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ σε Διαπραγμάτευση χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 4412/2016 (παρ. 2, περ. β, υποπερ. αα, ββ, γγ και παρ. 4, περ. β) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ, θέτοντάς του προθεσμία πέντε (5) ημερών προκειμένου να υποβάλλει ηλεκτρονικά την οικονομοτεχνική του προσφορά, επιστολή της μητρικής/κατασκευάστριας εταιρείας για την αποκλειστικότητα του/της προμηθευτή/-τριας/αντιπροσώπου στην Ελλάδα μέσα στο τρέχον έτος, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (όπου απαιτείται) και τη δήλωση περί GDPR (όπου απαιτείται).

3) Η ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ελέγχει την πληρότητα όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών του υποψήφιου αναδόχου και προωθεί τη διαδικασία στο αρμόδιο Αποφαινόμενο Όργανο του ΕΛΚΕ (Επιτροπή Ερευνών) προς εξέταση και έγκριση.

4) Η ανωτέρω διαδικασία εξετάζεται, εγκρίνεται και κατακυρώνεται από το αρμόδιο Αποφαινόμενο Όργανο του ΕΛΚΕ (Επιτροπή Ερευνών) και εκδίδεται Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης/Κατακύρωσης, η οποία αναρτάται από το Τμήμα Προμηθειών στον ιστότοπο της Διαύγειας και στο ΚΗΜΔΗΣ (για ποσά καθαρής αξίας δαπάνης από 10.000 € και άνω) και κοινοποιείται στον Ε/Υ και τον οικονομικό φορέα με ηλεκτρονικό τρόπο.

Για ποσά καθαρής αξίας δαπάνης από 10.001 € και άνω, ακολουθεί σύναψη σύμβασης με τον οικονομικό φορέα.

## 2) Κατευθυντήρια Οδηγία 25/Εφαρμογή της παρέκκλισης του άρθρου 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016

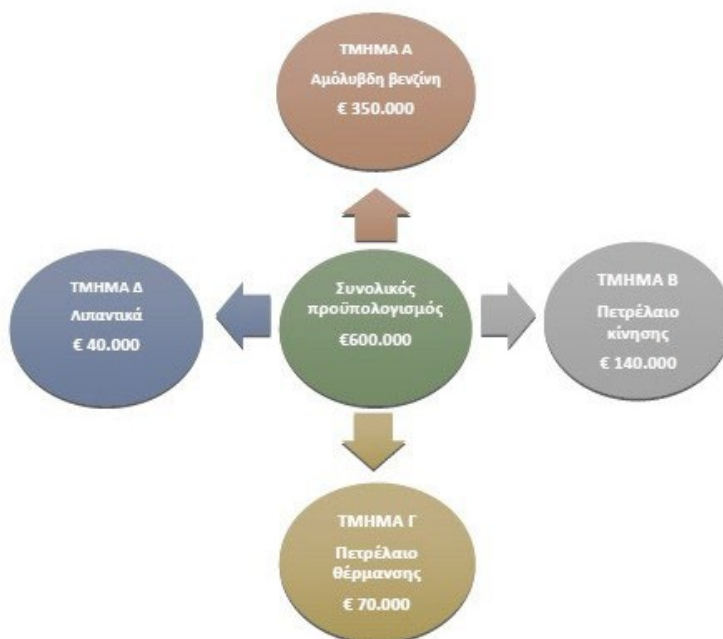
Για την επιλογή της κατάλληλης διαδικασίας προμηθειών/παροχής υπηρεσιών (απευθείας ανάθεση, ηλεκτρονικός διαγωνισμός κάτω των ορίων κ.λπ.), οι Ε/Υ οφείλουν να λάβουν υπόψη το συνολικό ποσό ανά κατηγορία δαπάνης του ετήσιου ή συνολικού προϋπολογισμού ανάλογα με τη φύση του Έργου.

Κατά παρέκκλιση της παραπάνω γενικής οδηγίας, οι Ε/Υ μπορούν να κάνουν χρήση της παρ. 6 του άρθρου 10 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με την οποία είναι δυνατό- υπό προϋποθέσεις- να ανατεθεί ένα ή περισσότερα τμήματα με τη διαδικασία που υπαγορεύει η εκτιμώμενη αξία του συγκεκριμένου τμήματος/τμημάτων και όχι η κατηγορία δαπάνης. Η συνολική αξία των τμημάτων που μπορεί να ανατεθεί με αυτό τον τρόπο δεν δύναται να υπερβαίνει το 20% του συνολικού π/υ της κατηγορίας δαπάνης και κάθε επιμέρους τμήμα να μην υπερβαίνει το ποσό των 80.000 €

Στο παρακάτω παράδειγμα παρουσιάζεται συνοπτικά ο τρόπος εφαρμογής της σχετικής κατευθυντήριας οδηγίας.

A) Αντικείμενο Σύμβασης: προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών συνολικής αξίας 600.000 €

B) Υποδιαίρεση της σύμβασης σε τμήματα:



Γ) Στο συγκεκριμένο παράδειγμα η συνολική κατηγορία δαπάνης (600.000 €) επιβάλλει τη διενέργεια διαγωνισμού άνω των ορίων. Στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή/ ο ΕΥ επιλέξει να κάνει χρήση της παρέκκλισης τότε αυτή κατ' αρχήν μπορεί να εφαρμοστεί μόνο στα τμήματα Γ και Δ αφού καθένα από αυτά δεν ξεπερνά τις 80.000 €. Επιπλέον, η συνολική αξία των τμημάτων που θα εφαρμοστεί η παρέκκλιση δεν μπορεί να ξεπερνά το 20% του συνολικού π/υ, το οποίο στο παράδειγμά μας ανέρχεται σε 120.000 € (20% \* 600.000 €). Δεδομένου λοιπόν ότι η αξία των τμημάτων Γ και Δ ανέρχεται αθροιστικά σε 110.000 € (< 120.000 €) είναι δυνατή η εφαρμογή της μεθόδου.

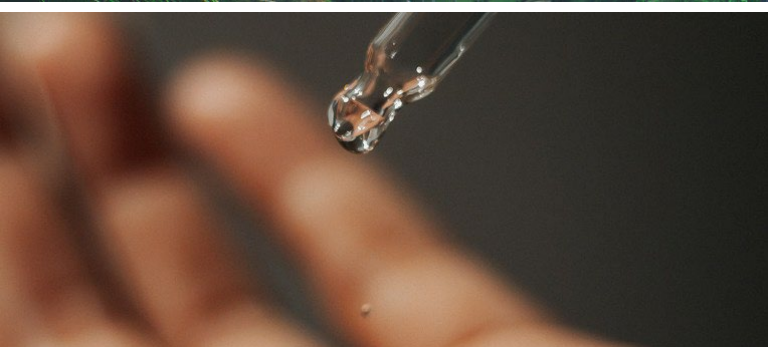
Δ) Παράδειγμα επιτρεπτής υποδιαίρεσης σύμβασης ομοειδών αγαθών (μη τεχνητής κατάτμησης) σε τμήματα, ανατιθέμενες με διακριτές διαδικασίες με και χωρίς τη χρήση της παρέκκλισης.

Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών συνολικής αξίας 600.000 €				
Τμήμα τα	Προμήθεια	Συνολική αξία	Διαδικασία ανάθεσης με τη χρήση της παρέκκλισης	Διαδικασία ανάθεσης χωρίς τη χρήση της παρέκκλισης
Τμήμα Α	Βενζίνη αμόλυβδη	350.000 €	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων
Τμήμα Β	Πετρέλαιο κίνησης	140.000 €	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων
Τμήμα Γ	Πετρέλαιο θέρμανσης	70.000 €	<b>Ανοικτή διαδικασία κάτω των ορίων</b>	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων
Τμήμα Δ	Λιπαντικά	40.000 €	Συνοπτικός διαγωνισμός	Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων

### 3) Αυξημένο Όριο Απευθείας Ανάθεσης

Σε ορισμένες περιπτώσεις υπηρεσιών, όπως για παράδειγμα στις υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων & συνεδρίων (cρν: 79950000-8), το όριο για τις απευθείας αναθέσεις είναι αυξημένο και ανέρχεται στις 60.000 € άνευ ΦΠΑ.

Στο **παράρτημα II** παρατίθεται αναλυτικός πίνακας με τις σχετικές υπηρεσίες.



## Παράρτημα Ι

Όσον αφορά στην μεθοδολογία υπολογισμού της κατηγορίας δαπάνης υπό την έννοια της ενιαίας σύμβασης, δηλ. της προμήθειας όμοιων/ ομοειδών προϊόντων και υπηρεσιών, προτείνεται να λαμβάνονται υπ' όψιν ορισμένα κριτήρια/ενδείξεις που προκύπτουν από την νομολογία (δικαστικές αποφάσεις και αποφάσεις Ελεγκτικού Συνεδρίου) και βοηθούν στην κατανόηση αυτής. Ειδικότερα:

1. Πρώτο κριτήριο/ένδειξη αποτελεί η αντιστοίχιση ανά CPV. Ωστόσο, η κατάταξη προϊόντων στην ίδια ομάδα CPV δε συνεπάγεται αναγκαστικά την απόλυτη ταύτισή τους, ούτε υποχρέωση ίδιας αντιμετώπισής τους εξ απόψεως δικαίου δημοσίων συμβάσεων. Και αντίστροφα: δεν αποκλείεται προϊόντα με χωριστή ομαδοποίηση ανά CPV, εν όψει των πραγματικών συνθηκών, να κριθούν τελικώς ομοειδή. Συνεπώς, το συγκεκριμένο κριτήριο δεν είναι απολύτως δεσμευτικό· συνιστά, ωστόσο, μία ένδειξη.

2. Ένα δεύτερο κριτήριο/ένδειξη είναι η προμήθεια από τον ίδιο προμηθευτή (ύπαρξη κοινής αγοράς), παρόμοιων κατά την συναλλακτική αντίληψη ειδών. Για παράδειγμα, σε περίπτωση που ο ίδιος προμηθευτής προμηθεύει το φορέα, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εντός του ίδιου χρονικού πλαισίου, με προϊόντα/υπηρεσίες παρόμοιων χαρακτηριστικών, τα οποία σε αξία υπερβαίνουν το ποσό των 30.000 € πλέον ΦΠΑ, τότε υφίσταται εξαιρετικά ισχυρή ένδειξη κατάτμησης και θα πρέπει να ακολουθηθεί διαγωνιστική διαδικασία.

3. Ένα άλλο κριτήριο/ένδειξη που πρέπει να λαμβάνεται υπ' όψη είναι η υπαγωγή ενδεχομένως ομοειδών προϊόντων στην ίδια αγορά, υπό την έννοια ότι για αυτά η ίδια κατηγορία υποψηφίων προμηθευτών ενδιαφέρεται να διεξαχθεί ενιαία διαδικασία.

Συνεπώς απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή στον επιμερισμό των δαπανών του έργου σε κατηγορίες δαπάνης ώστε να διασφαλίζεται η από μέρους του ΕΥ τήρηση των παραπάνω γενικών αρχών και κατευθύνσεων. Παρακάτω παρουσιάζονται ορισμένα παραδείγματα εφαρμογής των σχετικών διατάξεων του νόμου.

### Παράδειγμα επιτρεπτού πλάνου προμηθειών (με αποτύπωση στο συνολικό π/υ του έργου)

CPV	Περιγραφή ειδών	Κατηγορία δαπάνης	Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ	Διαδικασία ανάθεσης
22610000-9, 30192000-1, 30192700-8	Προμήθεια ειδών γραφείου, γραφική ύλη, μελάνι	Είδη γραφείου, γραφική ύλη	2.500 €	Εξόφληση έναντι νόμιμου παραστατικού χωρίς διαδικασία απευθείας ανάθεσης
39830000-9, 39830000-9	Χαρτικά, Απορρυπαντικά	Είδη καθαρισμού	2.500 €	Εξόφληση έναντι νόμιμου παραστατικού χωρίς διαδικασία απευθείας ανάθεσης
33696300-8, 24300000-7,	Χημικά αντιδραστήρια, Βασικές ανόργανες και οργανικές ενώσεις	Εργαστηριακά Αναλώσιμα	2.500 €	Εξόφληση έναντι νόμιμου παραστατικού χωρίς διαδικασία απευθείας ανάθεσης
50430000-8	Επισκευές και συντηρήσεις	Επισκευές/ Συντηρήσεις	2.500 €	Εξόφληση έναντι νόμιμου παραστατικού χωρίς διαδικασία απευθείας ανάθεσης

### Παράδειγμα μη επιτρεπτού πλάνου προμηθειών (με αποτύπωση στο συνολικό π/υ του έργου)

Κατηγορία Αναλωσίμων συνολικού ποσού 40.000 €				
CPV	Περιγραφή ειδών	Κατηγορία δαπάνης	Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ	Διαδικασία ανάθεσης
33696300-8	Χημικά αντιδραστήρια	Χημικά αντιδραστήρια	10.000 €	Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης
24310000-7	Βασικές ανόργανες χημικές ουσίες	Βασικές ανόργανες χημικές ουσίες	10.000 €	Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης
24000000-4	Χημικά προϊόντα	Χημικά προϊόντα	10.000 €	Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης
33141000-0	Εργαστηριακά είδη	Εργαστηριακά είδη	10.000 €	Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης

Μετά από έλεγχο ο παραπάνω επιμερισμός κρίθηκε ως μη επιτρεπτή κατάτμηση και στόχευε στην αποφυγή της εφαρμοστέας διαδικασίας (συνοπτικός διαγωνισμός), καθώς το σύνολο της υποκατηγορίας χημικών ενώσεων, αντιδραστηρίων και ειδών εργαστηρίου αποτελούν ομοειδείς κατηγορίες προϊόντων και ως εκ τούτου θα έπρεπε να εφαρμοστεί η οριζόμενη διαδικασία ανάθεσης που υπαγορεύει ο συνολικός π/υ.

Ως “ομοειδή προϊόντα” θεωρούνται αυτά που κατά τα διδάγματα της κοινής πείρας, τις συναλλακτικές αντιλήψεις και ήθη συνιστούν μερικότερες κατηγορίες του ίδιου αγαθού και για τα οποία η ίδια κατηγορία προμηθευτών ενδιαφέρεται να διεξαχθεί ενιαία διαδικασία (βλ. Γνμδ ΝΣΚ 80/2004). Ως κριτήριο για τον ομοειδή χαρακτήρα των προϊόντων, κατά τη θεωρία και τη νομολογία, λαμβάνεται υπόψη η άμεση τεχνική και οικονομική λειτουργία της προμήθειας, ήτοι η φύση της ανάγκης που εξυπηρετείται μέσω αυτής. Υπό αυτή την έννοια δεν είναι επιτρεπτή η κατάτμηση μιας προμήθειας ομοίων ή ομοειδών κατηγοριών αγαθών ή υπηρεσιών σε περισσότερες προμήθειες, όταν από τεχνική και οικονομοτεχνική αρτιότητα και ουσιαστική άποψη όχι μόνο μπορούν, αλλά και επιβάλλεται, για το συμφέρον του έργου, να αποτελέσουν αντικείμενο ενιαίας διαδικασίας (διαγωνισμού – σύμβασης) (βλ. ΓνμδΝΣΚ 266/2009).

#### Παράρτημα II

Κωδικός CPV	Περιγραφή
75200000-8, 75231200-6, 75231240-8, 79611000-0, 79622000-0 (Υπηρεσίες διάθεσης προσωπικού οικιακών βοηθών), 79624000-4 (Υπηρεσίες διάθεσης νοσηλευτικού προσωπικού) και 79625000-1 (Υπηρεσίες διάθεσης ιατρικού προσωπικού) από 85000000-9 έως 85323000-9, 98133100-5, 98133000-4, 98200000-5, 98500000-8 (Νοικοκυριά που απασχολούν οικιακό βοηθητικό προσωπικό) και 98513000-2 έως 98514000-9 (Υπηρεσίες ανθρώπινου δυναμικού για οικιακές εργασίες, Υπηρεσίες πρακτορείων διάθεσης εργατικού δυναμικού για οικιακές εργασίες, υπηρεσίες υπαλληλικού προσωπικού γραφείων για οικιακές εργασίες, Προσωρινό προσωπικό για οικιακές εργασίες, Υπηρεσίες οικιακής βοήθειας και Οικιακές υπηρεσίες)	Υπηρεσίες υγείας, κοινωνικές υπηρεσίες και συναφείς προς αυτές υπηρεσίες
85321000-5 και 85322000-2, 75000000-6 (Υπηρεσίες δημόσιας διοίκησης, άμυνας και κοινωνικής ασφάλισης), 75121000-0, 75122000-7, 75124000-1, από 79995000-5 έως 79995200-7, από 80000000-4 Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης έως 80660000-8, από 92000000-1 έως 92700000-8  79950000-8 (Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων), 79951000-5 (Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων), 79952000-2 (Υπηρεσίες εκδηλώσεων), 79952100-3 (Υπηρεσίες οργάνωσης πολιτιστικών εκδηλώσεων), 79953000-9 (Υπηρεσίες οργάνωσης φεστιβάλ), 79954000-6 (Υπηρεσίες οργάνωσης πάρτι), 79955000-3 (Υπηρεσίες οργάνωσης επιδείξεων μόδας), 79956000-0 (Υπηρεσίες οργάνωσης εμπορικών εκθέσεων και εκθέσεων)	Διοικητικές κοινωνικές, εκπαιδευτικές, υγειονομικές και πολιτιστικές υπηρεσίες
75300000-9	Υπηρεσίες υποχρεωτικής κοινωνικής ασφάλισης <sup>(1)</sup>
75310000-2, 75311000-9, 75312000-6, 75313000-3, 75313100-4, 75314000-0, 75320000-5, 75330000-8, 75340000-1	Υπηρεσίες παροχής επιδομάτων
98000000-3, 98120000-0, 98132000-7, 98133110 -8 και 98130000-3	Λοιπές κοινοτικές, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες, περιλαμβανομένων υπηρεσιών παρεχόμενων από συνδικαλιστικές οργανώσεις, πολιτικές οργανώσεις, οργανώσεις νέων και λοιπές υπηρεσίες συλλογικών οργανώσεων
98131000-0	Θρησκευτικές υπηρεσίες
55100000-1 έως 55410000-7, 55521000-8 έως 55521200-0 (55521000-8 Υπηρεσίες τροφοδοσίας ιδιωτικών οικιών με έτοιμα φαγητά, 55521100-9 Υπηρεσίες παροχής γευμάτων κατ* οίκον από την κοινωνική πρόνοια, 55521200-0 Υπηρεσίες παράδοσης γευμάτων)  55520000-1 Υπηρεσίες τροφοδοσίας, 55522000-5 Υπηρεσίες τροφοδοσίας εταιρειών μεταφορών με έτοιμα γεύματα, 55523000-2 Υπηρεσίες τροφοδοσίας άλλων επιχειρήσεων ή ιδρυμάτων με έτοιμα γεύματα, 55524000-9 Υπηρεσίες τροφοδοσίας σχολείων με έτοιμα γεύματα  55510000-8 Υπηρεσίες καντίνας, 55511000-5 Υπηρεσίες καντίνας και άλλες υπηρεσίες καφετερίας περιορισμένης πελατείας, 55512000-2 Υπηρεσίες διαχείρισης καντίνας, 55523100-3 Υπηρεσίες σχολικών γευμάτων	Υπηρεσίες ξενοδοχείων και εστιατορίων
79100000-5 έως 79140000-7, 75231100-5,	Νομικές υπηρεσίες στον βαθμό που δεν αποκλείονται βάσει του άρθρου 10 στοιχείο δ)



75100000-7 έως 75120000-3, 75123000-4, 75125000-8 έως 75131000-3	Λοιπές διοικητικές και κρατικές υπηρεσίες
75200000-8 έως 75231000-4	Παροχή υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο
75231210-9 έως 75231230-5, 75240000-0 έως 75252000-7, 794300000-7, 98113100-9	Υπηρεσίες που σχετίζονται με φυλακές, δημόσιας ασφάλειας και διάσωσης, στο βαθμό που δεν αποκλείονται, βάσει του άρθρου 10 περίπτωση η)
79700000-1 έως 79721000-4 (Υπηρεσίες ερευνών και ασφάλειας, Υπηρεσίες ασφάλειας, Υπηρεσίες παρακολούθησης συστημάτων συναγερμού, Υπηρεσίες φύλαξης, Υπηρεσίες επιτήρησης, Υπηρεσίες συστήματος ανίχνευσης, Υπηρεσίες ανεύρεσης φυγόντων, Υπηρεσίες περιπόλου, Υπηρεσίες παράδοσης υπηρεσιακού διακριτικού σήματος, Ανακριτικές υπηρεσίες και Υπηρεσίες γραφείου ιδιωτικής αστυνομίας) 79722000-1 (Υπηρεσίες γραφολογίας), 79723000-8 (Υπηρεσίες ανάλυσης απορριμμάτων)	Υπηρεσίες ερευνών και ασφαλείας
98900000-2 (Παροχή υπηρεσιών από οργανισμούς και φορείς εκτός επικράτειας) και 98910000-5 (Παροχή ειδικών υπηρεσιών προς διεθνείς οργανισμούς και φορείς)	Διεθνείς υπηρεσίες
64000000-6 (Υπηρεσίες ταχυδρομείων και τηλεπικοινωνιών), 64100000-7 (Υπηρεσίες κρατικών και ιδιωτικών ταχυδρομείων), 64110000-0 (Ταχυδρομικές υπηρεσίες), 64111000-7 (Ταχυδρομικές υπηρεσίες που αφορούν εφημερίδες και περιοδικά), 64112000-4 Ταχυδρομικές υπηρεσίες που αφορούν επιστολές)	Ταχυδρομικές υπηρεσίες
64113000-1 (Ταχυδρομικές υπηρεσίες που αφορούν δέματα), 64114000-8 (Ταχυδρομικές υπηρεσίες συναλλαγής με το κοινό), 64115000-5 (Υπηρεσίες ενοικίασης ταχυδρομικών θυρίδων), 64116000-2 (Υπηρεσίες ποστ ρεσάντ), 64122000-7 (Υπηρεσίες ενδοπληρεσιακής αλληλογραφίας και ταχυδρόμησης)	
50116510-9 (Υπηρεσίες αναδόμησης ελαστικών), 71550000-8 (Υπηρεσίες σιδηρουργού)	Διάφορες υπηρεσίες