



ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΑΡΙΘ.769/10.06.2021
ΠΡΑΚΤΙΚΟ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ

.....
Θέμα 8ο: Τρέχοντα Θέματα

(Οι αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών στο παρόν θέμα είναι ομόφωνες πλην των περιπτώσεων κατά τις οποίες μέλος της Επιτροπής φέρει την ιδιότητα του Επιστημονικά Υπευθύνου ή άλλως εμπλεκόμενου/ενδιαφερομένου στα κάτωθι αιτήματα, οπότε η έγκριση δίδεται κατά πλειοψηφία πλην του ενδιαφερόμενου μέλους)

-
39. Επί της αριθμ. 58527/09.06.2021 αίτησης έκδοσης/αναθεώρησης εντύπων WebRescom, η Επιτροπή εγκρίνει την έκδοση των ως άνω ηλεκτρονικών εγγράφων, όπως φαίνονται στο Παράρτημα XII του παρόντος πρακτικού.
.....

**Ο Πρόεδρος
της Επιτροπής Ερευνών**

**Καθηγητής Παναγιώτης Δημόπουλος
Αντιπρύτανης
Έρευνας & Ανάπτυξης**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ



Έγκριση Ετήσιου Προϋπολογισμού

Πρωτόκολλο: xxxx/xxxxx

Η Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας Π.Π. στη συνεδρίασή της xxx/xxx-xx-xxxx ενέκρινε τον ετήσιο προϋπολογισμό με αριθμό xxx για το έτος xxxx του Έργου με κωδικό xxxxxx και Τίτλο: xxxxxx, με Επιστημονικά Υπεύθυνο: xxxxxx, Φορέα Χρηματοδότησης: xxxxxx και Προϋπολογισμό: xxxxxx Ευρώ, ως εξής:

Κατηγορία Δαπάνης ΓΛΚ	Κατηγορία Δαπάνης Συνολικού Προϋπολογισμού	Ποσό
14-00 Προμήθεια επίπλων (γραφεία, καρέκλες κλπ)	Όργανα	xxxxxx
14-03 Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, λοιπά περιφερειακά υπολογιστών, tablets	Όργανα	xxxxxx
14-09 Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού (π.χ. επιγραφές κτιρίων)	xxxxxx Όργανα	Όργανα
61-90 Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα xxxxxx	
62-07 Έξοδα επισκευής και συντήρησης κτιρίων, χώρων, μηχανημάτων	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
64-05 Έξοδα για συνδρομές σε περιοδικά, ενώσεις, οργανισμούς	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
64-07 Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
64-08 Προμήθεια υλικών άμεσης ανάλωσης (εργαστηριακά αναλώσιμα)	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
61-03 Επεξεργασίες από τρίτους	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
65-98 ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx
Σύνολο Προϋπολογισμού Δαπανών:		xxxxxx

Ο Πρόεδρος του
ΕΛΚΕ
Δημόπουλος
Παναγιώτης



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Ημ/νία: xxxxxx

Αρ. Πρ.: xxxxxx

Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4521/2018 και το Ν.4547/2018 και ισχύει.
2. Το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
4. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
5. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών.
6. Τον ετήσιο προϋπολογισμό δαπανών για το έτος 2021 του έργου με τίτλο «xxxxxx.» και κωδικό xxxxxx με Επιστημονικό Υπεύθυνο xxxxxx, που εγκρίθηκε από την Επιτροπή Ερευνών στη συνεδρίασή της με αρ. xxxxxx.
7. Το με αριθμ. πρωτ. τεκμηριωμένο αίτημα δαπάνης του Επιστημονικώς Υπευθύνου σε βάρος του προϋπολογισμού δαπανών του σχετικού έργου.
8. Το γεγονός ότι το ποσό της δεσμευόμενης με την παρούσα πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ετήσιου προϋπολογισμού του ανωτέρω σχετικού έργου.

Αποφασίζουμε

Εγκρίνουμε τη **δέσμευση** πίστωσης ύψους **xxxxxx ευρώ (xxxxxx €)** του έργου με κωδ. Xxxxxx του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών, σύμφωνα με τον ετήσιο εγκεκριμένο προϋπολογισμό του, ως ακολούθως:

Οικ. Έτος	Κατηγορία Δαπάνης ΓΛΚ	Ποσό Δαπάνης
2021	14-00 Προμήθεια επίπλων (γραφεία, καρέκλες κλπ)	xxxxxx
2021	14-03 Η/Υ, οθόνες, εκτυπωτές, λοιπά περιφερειακά υπολογιστών, tablets	xxxxxx
2021	14-09 Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού (π.χ. επιγραφές κτιρίων)	xxxxxx
2021	61-03 Επεξεργασίες από τρίτους	xxxxxx
2021	61-90 Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου	xxxxxx
2021	62-07 Έξοδα επισκευής και συντήρησης κτιρίων, χώρων, μηχανημάτων	xxxxxx
2021	64-05 Έξοδα για συνδρομές σε περιοδικά, ενώσεις, οργανισμούς	xxxxxx
2021	64-07 Προμήθεια γραφικής ύλης, έντυπων, εκτυπώσεων, βιβλίων	xxxxxx
2021	64-08 Προμήθεια υλικών άμεσης ανάλωσης (εργαστηριακά αναλώσιμα)	xxxxxx
2021	65-98 ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	xxxxxx

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ελέγχθηκε και βεβαιώνεται ότι:

- α) η ανωτέρω δαπάνη των xxxxxx ευρώ (xxxxxx €) είναι εντός του διαθέσιμου ποσού πίστωσης του έργου με κωδ. xxxxxx
- β) καταχωρήθηκε με κωδικό xxxxxx
- γ) ισχύουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 62 του Ν. 4485/2017, όπως ισχύει
- δ) η παρούσα αποτελεί αντικατάσταση τυχόν προηγούμενων, οι οποίες παύουν να ισχύουν μετά την ανάρτηση της τρέχουσας στην Διαύγεια.

Με εντολή του Προέδρου

Παναγιώτης Δημόπουλος
Αντιπρύτανης Έρευνας και Ανάπτυξης



Αναμόρφωση - Έγκριση Προϋπολογισμού

Η Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας Π.Π. στη συνεδρίασή της xxx/xxxxxx ενέκρινε την αναμόρφωση προϋπολογισμού του Έργου με κωδικό xxxxx και Τίτλο: xxxxxxxx" , με Επιστημονικά Υπεύθυνο: xxxxxxxxxxxx, Φορέα Χρηματοδότησης: xxxxxxxxxxxx και Προϋπολογισμό: xxxxxx Ευρώ, ως εξής:

Αναμόρφωση-Έγκριση Προϋπολογισμού		Πρωτόκολλο:xxxxx/xxxx	
Κατηγορία Δαπάνης	Αρχικός	Αλλαγές	Τελικός
Αμοιβές Αξιολογητών Βιομηχανικών Διδακτορικών	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx
Αμοιβές Αξιολογητών Βιομηχανικών Διδακτορικών Τρίτοι	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx
Όργανα	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx
Αναλώσιμα - Λοιπά Έξοδα	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx

Πιστοποίηση ολοκλήρωσης ατομικού παραδοτέου
Κωδικός Σύμβασης: XXXXX

Βεβαιώνεται ότι:

Ο συμβαλλόμενος XXXXXXXX ολοκλήρωσε την εργασία XXXXXXXXXXXX.
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, η οποία αποτελεί μέρος των παραδοτέων:

«XXXXXXXX» του έργου με κωδικό «XXXXX» και τίτλο «XXXXXXXXXXXXXXXX»

και συνδέεται με τα Πακέτα Εργασίας «XXXXXXXXXXXXXXXX»,
σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις του συμβαλλόμενου προς την Επιτροπή
Ερευνών και σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Τεχνικό Δελτίο του
έργου.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος

.....
(Υπογραφή)

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΕΙΒΟΜΕΝΩΝ
Κωδικός ηλεκτρονικής καταχώρησης: **XXXX**

Κωδικός: **XXXXX**
Επιστημονικός υπεύθυνος: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
Τίτλος έργου: **XX XXX**

Όνοματεπώνυμο	Σύμβαση	Τύπος	Κόστος	Διάρκεια	
				Από	Έως
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XXXX			
			XXXXX		

Σύνολο

Πάτρα ___/___/___
Πιστοποιώ ότι έχει παραδοθεί το τμήμα του έργου που αντιστοιχεί στην παραπάνω αμοιβή.
Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος

Προσοχή!

Όταν υπάρχει σχετική υποχρέωση από τον Φορέα Χρηματοδότησης, η κατάσταση αμειβομένων, συνοδεύεται απαραίτητα από τα Μηνιαία Φύλλα Εργασίας (Monthly Time Sheet) εκτυπωμένα μέσω του συστήματος δήλωσης των ωρών απασχόλησης στην ιστοσελίδα της ΕΕ.