



# ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του ΕΛΚΕ Π.Π. για το έτος 2021, υποβάλλονται από **04 Φεβρουαρίου** έως και **20 Φεβρουαρίου 2021**, οικονομικά αιτήματα για κάλυψη δαπανών **εκδηλώσεων Α' εξαμήνου**.

Δράσεις που διοργανώνονται από περισσότερες από μία ομάδες, το αίτημα και η ενίσχυση θα επιμερίζεται στη βάση τους μέρους της δράσης που αντιστοιχεί σε κάθε ομάδα, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι δεν χρηματοδοτείται διπλά η ίδια δράση.

1

- α) Σύνταξη Αιτήματος Φοιτητικής Ομάδας** προς την Επιτροπή Ερευνών ΕΛΚΕ Π.Π.  
**β) Αποστολή Αιτήματος Φοιτητικής Ομάδας** προς το Τμήμα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας στο [researchsup@upatras.gr](mailto:researchsup@upatras.gr)



### ΠΡΟΤΥΠΟ ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

2

- α) Παραλαβή Αιτήματος** από το Τμήμα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας  
**β) Έλεγχος Αιτήματος** & όπου απαιτείται **Έκδοση Ανακοινώσεων** για την Εκδήλωση προς την Πανεπιστημιακή Κοινότητα και τα Social Media  
**γ) Αποστολή Αιτήματος για Πρωτοκόλληση Συνεδρίασης Ε.Ε.** από το Τμήμα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας στο Γραφείο Πρωτοκόλλου και Αρχείου  
**δ) Αποστολή του Αιτήματος από το Γραφείο Πρωτοκόλλου και Αρχείου** στη Γραμματεία ΕΛΚΕ Π.Π. στο [rescom@upatras.gr](mailto:rescom@upatras.gr)  
**ε) Παραλαβή & Διαβίβαση Αιτήματος** από τη Γραμματεία ΕΛΚΕ Π.Π. για Συνεδρίαση στην Επιτροπή Ερευνών

3

- α) Απόφαση Συνεδρίασης** της Επιτροπής Ερευνών  
**β) Έκδοση Πρακτικού Αποσπάσματος** από τη Γραμματεία ΕΛΚΕ  
**γ) Κοινοποίηση του Πρακτικού Αποσπάσματος** της Επιτροπής Ερευνών από τη Γραμματεία ΕΛΚΕ, στη Φοιτητική Ομάδα, με κοινοποίηση στο Τμήμα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας στο [researchsup@upatras.gr](mailto:researchsup@upatras.gr) & [dskentzou@upatras.gr](mailto:dskentzou@upatras.gr)

## ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ



Παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη κα. Δέσποινα Σκέντζου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dskentzou@upatras.gr](mailto:dskentzou@upatras.gr) για τις ενέργειες που πρέπει να ακολουθηθούν

