|  |  |
| --- | --- |
| Διαδικασία: | **Έγκριση Διαχείριση Έργου (έκδοση Φ.Κ.)** |

**Checklist Πρότυπων Εντύπων** (διαθέσιμα <http://research.upatras.gr>)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Α/α** | **Περιγραφή** | **Έλεγχος** |
|  | Έναρξης έργου ([Δ4 01 Ε01](https://research.upatras.gr/sites/default/files/d4_01_e01_entypo_ypovolis_ergoy_v5_0_0.docx)) |  |
|  | Συνολικός Προϋπολογισμός ([Δ5 02 Ε46](https://research.upatras.gr/sites/default/files/ipsii12iii1ioii_0.xls)) |  |
|  | Συγκρότηση Ερευνητικής Ομάδας (μόνιμο προσωπικό) ([Δ3 05 Ε05](https://research.upatras.gr/sites/default/files/d3_05_e05_sygkrotisi_ereynitikis_omadas_0.docx) ) |  |
|  | Στοιχεία Δικαιούχου ([Δ3 05 Ε06](https://research.upatras.gr/sites/default/files/d3_05_e06_stoiheia_dikaioyhoy_0.docx) ) |  |
|  | [Γενικό Ερωτηματολόγιο Ερευνητική Δραστηριότητα](https://research.upatras.gr/sites/default/files/d5_02_e53_geniko_erotimatologio_ereynitiki_drastiriotita.doc), υποβολή μέσω της ιστοσελίδας της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας [**http://ehde.upatras.gr/**](http://ehde.upatras.gr/) |  |
|  | [Ειδικό Ερωτηματολόγιο Επιτροπή Βιοηθικής](https://research.upatras.gr/sites/default/files/d5_02_e52_eidiko_erotimatologio_epitropi_vioithikis.doc), υποβολή μέσω της ιστοσελίδας της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας [**http://ehde.upatras.gr/**](http://ehde.upatras.gr/) |  |

\*Μετά την παραλαβή του κωδικού έργου και την εξασφάλιση κωδικών πρόσβασης στο WebresCom, θα πρέπει να υποβληθεί, μέσω του συστήματος ο ετήσιος προϋπολογισμός

**Checklist Επισυναπτόμενων Νομιμοποιητικών Εγγράφων/Δεσμεύσεων**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Α/α** | **Περιγραφή** | **Έλεγχος** |
|  | Συμβόλαιο/Συμφωνητικό[[1]](#endnote-1) |  |
|  | Τεχνικό Παράρτημα Έργου |  |
|  | Συμφωνητικό Συνεργασίας σε περίπτωση Συνεργατικών Έργων[[2]](#endnote-2) |  |
|  | Application Form (για ERASMUS) |  |

**Ανακοίνωση σχετικά με την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας**

*Αξιότιμα Μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας,*

*Όπως γνωρίζετε βάσει του νέου θεσμικού πλαισίου,*(κατ' εφαρμογή των διατάξεων 4521/2018, άρθρα 21 & 22 και σε συνέχεια της αριθμ. 581/04.02.2019 Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Παν. Πατρών και της αριθμ. 147/07.03.2018 Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ιδρύματος) *-* ***Κάθε νέο έργο προκειμένου να είναι έγκυρη η διαχείριση του από τη ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ,******οφείλει να έχει την έγκριση της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.).***

*Προς αποφυγή καθυστερήσεων, με την ενημέρωση του Ε.Υ. για έγκριση της χρηματοδότησης κάθε νέου έργου - οφείλει να υποβάλλεται στην πλατφόρμα η αντίστοιχη αίτηση έγκρισης (του σχετικού ερευνητικού πρωτοκόλλου) προς την Ε.Η.Δ.Ε****.***

# *Διαδικασία Υποβολής αιτήματος στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας****(Ε.Η.Δ.Ε.):***

*Τα αιτήματα προς την Επιτροπή υποβάλλονται* ***από το Επιστημονικά Υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Πατρών****,* ***στην πλατφόρμα της Επιτροπής****:*[***http://ehde.upatras.gr/***](http://ehde.upatras.gr/)

*Ο μέσος χρόνος γνωμοδότησης της επιτροπής, από τη στιγμή που θα λάβει γνώση της αιτήσεως, είναι δύο εβδομάδες.*

***Η υποβολή περιλαμβάνει:***

***α)*** *τη συμπλήρωση του*[*γενικού ερωτηματολογίου προγράμματος ερευνητικής δραστηριότητας*](https://research.upatras.gr/sites/default/files/geniko_erotimatologio_programmatos_ereynitikis_drastiriotitas.docx) *ή* [*γενικού ερωτηματολογίου διδακτικής πρακτικών ασκήσεων,*](https://research.upatras.gr/sites/default/files/geniko_erotimatologio_didaktikis_praktikon_askiseon.docx)

***β)*** *τη συμπλήρωση του*[*ειδικού ερωτηματολογίου*](https://research.upatras.gr/sites/default/files/eidiko_erothmatologio.docx)*, (όπου κρίνεται απαραίτητο) με συγκεκριμένη αναφορά στις σελίδες του Ερευνητικού πρωτοκόλλου, και*

***γ)*** *την κατάθεση του ερευνητικού πρωτοκόλλου (που θα περιλαμβάνει στοιχεία της πρότασης για το σκεπτικό και τα ηθικά διλήμματα που μπορεί να προκύπτουν). Οδηγίες για το περιεχόμενο του ερευνητικού πρωτοκόλλου παρέχονται στο παράρτημα Γ του ειδικού ερωτηματολογίου.*

*Η επιτροπή δύνανται να ζητήσει διευκρινήσεις είτε διορθώσεις του υποβαλλομένου πρωτοκόλλου.*

*Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της εξέτασης της πρότασης χορηγείται βεβαίωση από την Ε.Η.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών.*

***Ακολουθεί το διάγραμμα ροής διαδικασίας έγκρισης ερευνητικών πρωτοκόλλων από την Ε.Η.Δ.Ε.:***

***Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να δείτε στη***[***ιστοσελίδα της Ε.Η.Δ.Ε.***](https://research.upatras.gr/el/content/ithiki-stin-ereyna)

*--*

*Από τη Γραμματεία της ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΠΑΝ. ΠΑΤΡΩΝ*

1. To Grant Agreement σε περίπτωση Έργου Horizon2020 είναι διαθέσιμο στον ΕΛΚΕ ηλεκτρονικά και συνυποβάλλεται εκτυπωμένη μόνο 1η σελίδα. [↑](#endnote-ref-1)
2. Το Συμφωνητικό Συνεργασίας σε περίπτωση Συνεργατικών Έργων, δύναται να υποβληθεί μεταγενέστερα με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου. [↑](#endnote-ref-2)